

מכרז פומבי מס' 18/22

שירותי ייעוץ פסיכולוגי לליווי מרכזי
הערכה של מועמדים לשפיטה ורשמות

יולי 2022

תוכן עניינים

פרק 1: מנהלה	3
1.1 הגשת הצעה	3
1.2 מועד הגשת הצעה	3
1.3 טבלת מועדים	4
1.4 שאלות והבהרות	4
1.5 כנס מציעים	5
1.6 תקופת והיקף ההתקשרות	5
1.7 שינוי וביטול	5
1.8 תוקף הצעות	5
1.9 ספקי משנה	5
1.10 זכויות קניין רוחני	6
1.11 זכות עיון	6
1.12 כללי	6
פרק 2: מסמך האפיון – תיאור השירות הנדרש	8
2.1 כללי:	8
2.2 פירוט השירותים:	8
פרק 3: תנאי סף	10
3.1 תנאי סף מנהליים:	10
3.2 תנאי סף מקצועיים	10
פרק 4: אופן הגשת ההצעה ומסמכים נדרשים	12
4.1 מעטפת איכות:	12
4.2 מעטפת מחיר	12
4.3 מארזי ההצעה	12
פרק 5: מסמך האפיון – תיאור השירות הנדרש	13
5.1 שלב א' - בדיקת עמידה בתנאי הסף:	13
5.2 שלב ב' - בחינת אמות מידה איכותניות, סה"כ 70% מהציון הכולל של המציע	13
5.3 שלב ג' - בחינת המחיר, סה"כ 30% מהציון הכולל של המציע	13
5.4 שלב ד' - ניקוד סופי:	14
פרק 6: מסמכים ואישורים שיידרשו מהספק הזוכה עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז	15
6.1 חוזה	15
6.2 התחייבות לסודיות ולהיעדר ניגוד עניינים –	15
6.3 הצטרפות לפורטל הספקים הממשלתי	15
פרק 7: תמורה	16

17	פרק 8: שמירת סודיות, ניגודי עניינים ויחסי הצדדים
18	פרק 9: נזיקין, שיפוי ופיצוי
19	פרק 10: נספחים
20	נספח א': נוסח תצהיר
21	נספח א' 1: אישור ניהול ספרים
21	נספח א' 2: אישור המציע לפיו הוא רשום במרשם המתנהל עפ"י דין
21	נספח א' 3: נסח התאגיד
22	נספח ב': תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות
23	נספח ג': תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום
24	נספח ד': פרטי המציע
25	נספח ה': חלקים חסויים בהצעה
26	נספח ו' – הצהרת המציע אודות פרופיל, וותק וניסיונו
28	נספח ו' 1 תעודות המעידות על השכלה וקורות חיים מפורטים
29	נספח ז' – טופס הצעת מחיר
31	נספח ח' – דוגמת חוזה התקשרות
36	נספח ט' – התחייבות לסודיות ולהיעדר ניגוד עניינים
37	נספח י' – נוסח כתב ערבות (לא דיגיטלית)
38	נספח י"א – תצהיר בדבר עסק בשליטת אישה
39	נספח י"ב – הוראות תכ"מ התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים

פרק 1: מנהלה

הנהלת בתי המשפט, פונה בזאת לקבלת הצעות למתן שירותי ליווי פסיכולוגי במסגרת מרכזי הערכה שעורכת המזמינה למועמדים לשפטיה ורשמות באמצעות המרכז להכשרת שופטים ורשמים (להלן: "המרכז").

השירותים המבוקשים לפי מכרז זה מפורטים בפרק 2 "מסמך האפיון" להלן.

אין לעשות שימוש במסמכי המכרז אלא לצורכי המכרז בלבד ולהשאירם חסויים.

ניתן לעיין בתנאי המכרז ונספחיו באתר מערכת בתי המשפט בכתובת https://www.gov.il/he/Departments/the_judicial_authority תחת "פרסומים", או באתר מנהל הרכש הממשלתי בכתובת <http://www.mr.gov.il/purchasing> תחת "מכרזים" או בפנייה לקבלת המכרז בכתובת xxx@court.gov.il.

1.1 הגשת הצעה

1.1.1 ההצעה תימסר במעטפה סגורה, עליה יירשם: שם המכרז, מספר המכרז, כתובת המזמינה בלבד. המעטפה הסגורה תכלול שתי מעטפות פנימיות:

1.1.1.1 מעטפה אחת תכיל את כל מסמכי ההצעה הנדרשים מלבד הצעת המחיר (שתוכנס למעטפה נפרדת) על גבי מעטפה זו יירשמו שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון להתקשרות. מסמכי האיכות יוגשו כאשר הם כרוכים ומחולקים לפרקים, כאשר יקדים לכל פרק עמוד עם שם הפרק, לפי הסדר המפורט בפרק 4 למסמכי המכרז.

1.1.1.2 מעטפה שניה תכיל את הצעת המחיר של המציע בשני עותקים, חתומה בחתימות מלאות ומחייבות במקור אם המציע הוא חברה או שותפות רשומה - יחתום רק מי שהוסמך לכך כדין, בתוספת חותמת התאגיד. על גבי מעטפה זו יירשם "הצעת מחיר" בלבד. מעטפה זו תצורף להצעה כשהיא סגורה.

יש להקפיד על הפרדת המעטפות כנדרש, כדי לאפשר את תהליך הבדיקה המתואר בהמשך. יש לשים לב, כי המעטפות השונות תיפתחנה בשלבי בדיקה שונים.

1.1.2 על המציע להגיש 3 מארזים זהים ומלאים: אחד מקור ו-2 עותקים, כאשר אחד מהעותקים יינתן באמצעות מדיה מגנטית או דיגיטלית (כגון התקן זיכרון חיצוני בחיבור USB). על המארז המקורי יצוין "מכיל מסמכים מקוריים".

1.1.3 עותק ההצעה המקורי יוחתם בכל עמוד בחותמת המציע, בחתימת מורשי חתימה בראשי-תיבות ובחתימה מלאה בדף האחרון. שאר העותקים יהיו העתקים של המקור.

1.2 מועד הגשת הצעה

1.2.1 את ההצעות יש להגיש לא יאוחר מיום 11/08/2022 בשעה 12:00 כפי המפורט בטבלת ריכוז המועדים בסעיף 1.3 לפרק זה.

1.2.2 את ההצעה יש להכניס לתיבת המכרזים של הנהלת בתי המשפט בכתובת: רח' כנפי נשרים 22, ירושלים, קומה ב' בארכיב. ההצעות תישלחנה בדואר רשום או במסירה אישית ועליהן להימצא בתיבת ההצעות במועד הנקוב בסעיף זה. המציע נושא באחריות לכך ולא תישמע ממנו כל טענה בעניין.

1.2.3 לתשומת הלב: בהתאם לתקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג, 1993 - ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת ההצעות ולא תשמע כל טענה בעניין זה.

1.3 טבלת מועדים

שעה	תאריך	תיאור הפעילות
	18/07/2022	מועד פרסום המכרז
12:00	25/07/2022	מועד אחרון להצגת שאלות הבהרה
	28/07/2022	מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה
12:00	11/08/2022	המועד האחרון להגשת הצעות

1.4 שאלות והבהרות

- 1.4.1 שאלות בקשר למכרז ניתן להפנות לדוא"ל YIFATA@court.gov.il לא יאוחר מהמועד האחרון להצגת שאלות הבהרה - כמפורט בטבלת ריכוז המועדים לעיל.
- 1.4.2 הפניות תכלולנה את שם המציע השואל, מענו ואמצעי יצירת קשר עמו. בחלקה המהותי הפנייה תכלול את זיהוי הפרק והסעיף הרלוונטי במסמך זה שעורר את השאלה, ככל שניתן, או בקשת הבהרה ואת השאלה בצורה בהירה ומלאה. בקשת ההבהרה תוגש בפורמט הבא:

מס'	עמוד במכרז	סעיף במכרז	תוכן הבקשה להבהרה
1.			
2.			

- 1.4.3 בכל מקרה של אי בהירות והערות בנוגע למכרז או לתנאיו, יש לפנות בהליך שאלות הבהרה והערות עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, הנקוב לעיל.
- 1.4.4 מציע שלא יפנה לעורך המכרז כאמור, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בדבר אי בהירות, סתירות או אי התאמה במסמכי המכרז.
- 1.4.5 מסמך השאלות והתשובות יחייב את כל המציעים, יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ובמקרה של סתירה, יגבר על האמור בהם.
- 1.4.6 המזמינה תהא רשאית שלא להתייחס לשאלות שתגענה לאחר המועד האחרון לשליחת שאלות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי.
- 1.4.7 המזמינה רשאית שלא להתייחס לשאלות מחמת היותן בלתי ברורות, כלליות, בלתי ענייניות, מחמת החשש לחשוף מידע שראוי להישאר חסוי ו/או מכל טעם ענייני אחר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי של המזמינה.
- 1.4.8 בהתחשב בשאלות שהתקבלו - המזמינה תהא רשאית לשנות את נוסח המכרז על נספחיו השונים ובכלל זה את תנאי המכרז. במקרה זה - הנוסח החדש של המכרז, בהתאם למענה לשאלות, הוא המחייב וזאת גם אם בפועל לא תופק הדפסה מתוקנת של מסמכי המכרז. אין באמור לעיל כדי לחייב את המזמינה להסכים להסתייגויות כלשהן אשר נכללו בשאלות המציעים או בכדי לבצע שינוי זה או אחר.
- 1.4.9 הנהלת בתי המשפט תיתן מענה לשאלות ההבהרה באמצעות דוא"ל בלבד, כאשר התשובות יפורסמו באתר הרשות השופטת בכתובת תחת "פרסומים", במועד המצויין בטבלת הזמנים בסעיף 1.3 לפרק זה. למען הסר ספק, על המציעים להתעדכן בהבהרות השונות באתר האינטרנט. התשובות לשאלות ההבהרה יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומהוראותיו ועל המציע לצרף את מסמך התשובות לשאלות אל הצעתו.
- 1.4.10 על המציע לתת דעתו לכך שנוסח השאלה יפורסם במענה לשאלות ההבהרה כפי שנשאלה, על כל המשתמע מכך.
- 1.4.11 למען הסר ספק, תשובות בעל פה לא יחייבו את עורך המכרז. עורך המכרז אינו מחויב לנוסח השאלה, ובכלל זה ראשי עורך המכרז, בעת ניסוח תשובות ההבהרה שישלחו למציעים, לקצר נוסח של שאלה או לנסח מחדש, ככל שהדבר נדרש.
- 1.4.12 הנהלת בתי המשפט שומרת לעצמה את הזכות לקבוע סבב אחד נוסף או יותר של הבהרות. הודעה על כך תפורסם באתר הרשות השופטת.

1.5 כנס מציעים

במסגרת מכרז זה לא יתקיים כנס מציעים.

1.6 תקופת והיקף ההתקשרות

- 1.6.1 תקופת ההתקשרות עם המציע שיזכה במכרז הינה שנה, ותחל עם חתימה על חוזה התקשרות והוצאת הזמנת רכש חתומה ע"י הנהלת בתי המשפט. למזמינה שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופה של עד 4 שנים נוספות (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת") במספר תקופות ופעמים כפי שיוחלט על ידה ובלבד שתקופת ההתקשרות הנוספת לא תעלה על 4 שנים כאמור.
- 1.6.2 ההודעה על המשך ההתקשרות תינתן ע"י המזמינה מראש ובכתב והינה מותנית באישור וועדת המכרזים ומורשי החתימה במזמינה.
- 1.6.3 למזמינה שמורה הזכות לבטל התקשרות זו מכל סיבה בהודעה בכתב של חודש מראש.
- 1.6.4 תוקף ההתקשרות יהיה כפוף בכל עת לאישורים הנדרשים על פי דין, לחוקי התקציב ולהוראות החשב הכללי המתעדכנות מעת לעת.
- 1.6.5 יובהר, כי הזכות להארכת ההתקשרות עם הזוכה נתונה לשיקול הדעת הבלעדי של המזמינה.
- 1.6.6 המזמינה רשאית להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות במכרז זה בכל עת.

1.7 שינוי וביטול

- 1.7.1 המזמינה רשאית לבטל את המכרז או לצאת למכרז חדש על פי שיקול דעתה הבלעדי. המזמינה לא תשלם בשום מקרה פיצוי מכל סוג שהוא בעקבות ביטול המכרז כאמור.
- 1.7.2 המזמינה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות ו/או לשנות כל אחד מהמועדים אשר נקבעו בהליך המכרז וכן להפסיק את ההתקשרות עם הספק בכל עת, תוך מתן הודעה מוקדמת של 30 יום מראש.
- 1.7.3 כל שינוי שיעשה ע"י המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה והמזמינה תראה אותו כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 1.7.4 המזמינה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות המכרז ותנאיו, או במקרה שבו ההצעה אינה מאפשרת הערכתה כדבעי. למען הסר ספק מובהר בזה, כי הצעת מחיר "אפס" או הצעה שנחזית על פניה להיות הצעה גירעונית, תחשב כהצעה בלתי סבירה, אלא אם כן יוכח אחרת להנחת דעתה של המזמינה.

1.8 תוקף הצעות

- 1.8.1 הצעתו של מציע תהיה בתוקף למשך 90 יום מהמועד האחרון למסירת ההצעות. אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו. הודעה על ביטול ההצעה תועבר, בכתב, תוך ציון מועד תחולה, אל ועדת המכרזים של הנהלת בתי המשפט.
- 1.8.2 הצעת הספק הזוכה (להלן גם "ספק"), תהיה תקפה עד תום 90 יום מיום סיום תקופת ההתקשרות.

1.9 ספקי משנה

- 1.9.1 מציע אינו רשאי במהלך תקופת המכרז להסתייע בקבלני משנה נותני שירותים ובעלי מקצוע לצורך ביצוע השירותים. יובהר כי האחריות על מתן השירותים כלפי המזמינה יחולו על הספק הזוכה בלבד.
- 1.9.2 הספק הזוכה אינו רשאי להסב מכרז זה או כל חלק ממנו וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות וכל חיוב לפי המכרז, אלא אם כן ניתנה הסכמת המזמינה לכך בכתב ומראש.
- 1.9.3 בכל מקרה, העברת זכות או חיוב של הזוכה מכוח המכרז לא תתאפשר אלא למי שעמד בכל התנאים המוקדמים למכרז במועד הגשת ההצעות ועומד בהם במועד ההעברה.

1.9.4 מובהר בזאת כי מיזוג הספק או רכישתו ע"י חברה אחרת, שתוצאתה תהא הסבת חיובים ומטלות של הספק עפ"י מכרז זה לחברה הרוכשת או החברה הקולטת כהגדרתו בחוק החברות התשנ"ט-1999, מחייב אישור מראש ובכתב של המזמינה, בהתאם לאמור לעיל, ותיחשב כהסבת המכרז לכל דבר ועניין. באם לא תאשר המזמינה הסבת המכרז כאמור, תהא המשמעות של המיזוג ו/או הרכישה כפירוק החברה והמזמינה תהא רשאית לבטל את ההתקשרות עם הספק.

1.10 זכויות קניין רוחני

1.10.1 מכרז זה הוא קניינה הרוחני של הנהלת בתי המשפט אשר מועברים למציעים לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות במסמכים אלו כל שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה.

1.10.2 כל השירותים שיינתנו על ידי הספק הזוכה ותוצאותיהם ו/או תוצריהם, ללא יוצא מן הכלל, ייחשבו ויהיו לקניינה המוחלט והבלעדי של המזמינה. הספק הזוכה לא ישתמש במסמך או במידע או בכל תוצר של השירותים או תוצאותיהם, ללא אישור בכתב ומראש של המזמינה.

1.10.3 המזמינה תהיה רשאית הן במהלך מתן השירותים והן לאחריהם לדרוש מהספק הזוכה ולקבל לידיה כל תוכנית, מסמך, מידע או דבר הקשור למתן השירותים.

1.10.4 על אף האמור בכל דין, לא תעמוד לספק הזוכה זכות עיכבון בעבודות או בתוצרי שירותים כאמור.

1.10.5 למען הסר ספק, מודגש בזאת כי האמור בפסקה זו לעיל יחול גם על כל מידע, מסמך וכיוצא באלה שימסרו לספק הזוכה על ידי המזמינה בקשר עם מתן השירותים, אלא אם כן מדובר במידע, מסמך וכיוצא באלה שהפכו לנחלת הכלל. נטל ההוכחה כי מידע, מסמך וכיוצא באלו כאמור הן בגדר נחלת הכלל - מוטל על הספק הזוכה.

1.11 זכות עיון

1.11.1 בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, מציעים במכרז אשר הצעתם לא נבחרה, רשאים להגיש בקשה לעיון בכל הפרוטוקולים של ועדת המכרזים, בחוות דעת מקצועיות, בטבלאות ההשוואה, בהתכתבויות הוועדה עם המציעים, בהחלטה הסופית של הוועדה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה, בנימוקי הוועדה ובהצעה הזוכה במכרז וכן לקבל עותקים ממסמכים אלה.

1.11.2 במידה והמציע מבקש למנוע עיון בחלקים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי או סוד מקצועי, יציין בדף נפרד את החלקים כאמור תוך מתן נימוקים לטענתו בדבר היות החלקים בגדר סוד מקצועי (בנוסף נספח ה': חלקים חסויים בהצעה)

1.11.3 ההחלטה הסופית בדבר מניעת העיון בחלקים מהצעת הזוכה נתונה בכל מקרה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים. מחירי ההצעה בכל מקרה, לא ייחשבו כסוד מסחרי או סוד מקצועי.

1.11.4 מודגש כי מציע אשר ביקש כי עניין ו/או חלק בהצעתו יחשב סוד מסחרי או סוד מקצועי, יהיה מנוע מלעיון באותו העניין ו/או חלק בהצעה הרלוונטי המופיע בהצעת מציעים אחרים, וזאת ללא תלות בהחלטת ועדת המכרזים בבקשתו לחיסיון.

1.11.5 ועדת המכרזים לא תדון בבקשה למניעת עיון בהצעת מציע בטענה של סוד מסחרי או סוד מקצועי, אם היא אינה מנומקת ו/או בשל סימון גורף של ההצעה.

1.12 כללי

1.12.1 למזמינה נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל הגוף המציע, בכדי לקבל הבהרות ו/או השלמות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות. כל פניה תיעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים והתקנות לפיו וכן בהתאם להוראות התכ"ם המתעדכנות מעת לעת.

1.12.2 מגישי ההצעות מתבקשים לבחון היטב את תנאי המכרז ובכלל זה את מלוא ההתחייבויות שיוטלו עליהם במסגרת ההתקשרות עם המזמינה במידה ויזכו במכרז.

- 1.12.3 באחריותם הבלעדית של המציעים להתעדכן בהודעות ו/או בשינויים ו/או תוספות אשר יפורסמו מעת לעת באתר האינטרנט של המזמינה
- 1.12.4 המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שיקרי או מטעה או שלא כלל מידע שאמור היה לגלותו לפי כל דין או בהתאם לתנאי המכרז.
- 1.12.5 איסור תיאום הצעות : המציע או בעל עניין במציע או בכל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה במציע, לא יפעל לתיאום הצעתו עם הצעת מציע אחר כלשהו הן לפני קיום המכרז והן בזמן תקופת תוקפו המכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות: כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו או קבלת מידע או החלפת מידע, או פרסום מידע או גילוי מידע לאדם או לגוף כלשהו, כאשר אותו אדם או גוף הינו בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.
- 1.12.6 כל המחירים המפורטים /שיוצגו ע"י המציע בנספח הצעת המחיר יהיו בשקלים חדשים כולל מע"מ .
- 1.12.7 היעדר יחסי עובד-מעביד : אין בכלל האמור במכרז זה כדי ליצור בין הספק ו/או מי מעובדיו לבין המזמינה יחסי עובד-מעביד. כל העובדים שיעסיק ספק המסגרת לצורך ביצוע התחייבויותיו לפי מכרז זה, יהיו וייחשבו כעובדי הספק בלבד. כל ההוצאות הנובעות ממתן השירות, לרבות, רכישת ציוד, הובלה, ביטוח, תשלום לעובדי החברה (לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, תשלומים סוציאליים וכל מס או היטל או תשלום חובה אחר), יחולו על ספק המסגרת בלבד וישולמו על ידו והמזמינה לא תהא אחראית לתשלומים האמורים בכל צורה שהיא .
- 1.12.8 התמורה שמשלמת המזמינה לספק, או כל סכום אחר נוסף שישולם לו אינו מהווה משכורת ולא שכר עבודה, אלא תמורה עבור כל השירותים הניתנים כמתחייב עפ"י מכרז זה והמבוצעים ע"י הזוכה בהיותו עצמאי, בלתי תלוי, ותוך הדגשה שהיחסים שבין המזמינה לבין ספק המסגרת ועובדיו אינם מהווים יחסים שבין עובד למעביד .
- 1.12.9 מוסכם ומוצהר בזאת, כי אין במכרז זה או בתניה מהתניותיו כדי ליצור בין המזמינה לבין הזוכה או מי מעובדיו כל יחסי שליחות ו/או שותפות והזוכה מצהיר בזאת כי לא יציג עצמו בכל צורה שהיא כנציג ו/או שליח של המזמינה וכן לא יתחייב בשמה.
- 1.12.10 היה וההתקשרות עם מי מהספקים הזוכה לא תצא אל הפועל, מכל סיבה שהיא, הנהלת בתי המשפט שומרת לעצמה את הזכות להתקשר עם הספק אשר קיבל את הציון המשוקלל במקום הבא, ללא מגבלות כלשהן. לפיכך, ככל שהמזמינה תחליט על מציעים כשירים נוספים, הצעתם תעמוד בתוקפה למשך 90 (תשעים) יום נוספים לאחר סיומם של הליכי המכרז, כדי לאפשר את ההתקשרויות החלופיות הנ"ל.
- 1.12.10.1 למען הסר ספק, אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המזמין לפעול בכל דרך אחרת במקרה כזה, לרבות - מבלי לגרוע מכלליות האמור - לפרסם מכרז חדש, הכולל לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 1.12.10.2 בנוסף, אין בבחירת המציע הבא ו/או בכריתת הסכם עמו כדי לפגוע בכל זכות או טענה שיעמדו למזמין או מי מטעמו, כנגד הזוכה הראשון במכרז.
- 1.12.11 אם ההחלטה על בחירת הזוכה השני תיעשה לאחר תום תוקף ההצעה, תידרש הסכמת הזוכה למימוש ההתקשרות.

פרק 2: מסמך האפיון – תיאור השירות הנדרש

2.1 כללי :

- 2.1.1 מערכת בתי המשפט, באמצעות המרכז להכשרת שופטים (להלן: "המרכז"), מקיימת תהליך מיון למועמדים לתפקידי שפיטה ורשמות באמצעות מרכז הערכה בן 3 ימים רצופים.
- 2.1.2 במהלך שנת העבודה הקלנדארית מתבצעים בין 8-12 מרכזי הערכה בהתאם לצורכי המערכת. המזמינה שומרת על זכותה לבצע בעתיד שינויים במתכונת מרכזי הערכה הן בהיקפי הימים של כל מרכז, הן במספר המרכזים שיתקיימו בכל שנה והן במספר המשתתפים.
- 2.1.3 בכל מרכז הערכה משתתפים כ-12 מועמדים (עורכי דין בהשכלתם), במהלכו הם מוערכים בהיבטים מקצועיים ואישיותיים רלוונטיים לתפקיד השיפוטי, בכללן יושר, מזג שיפוטי וכדומה.
- 2.1.4 את מרכז ההערכה מנחים שופטים ולצדם, לאורך כל ימי מרכז ההערכה, שני פסיכולוגים מלווים כחלק מן הצוות וכן נציג של לשכת עורכי הדין. המזמינה שומרת על זכותה לבצע בעתיד שינויים בהיקף המשתתפים במרכז.
- 2.1.5 מערכת בתי המשפט מבקשת להתקשר באמצעות מכרז זה עם עד 7 פסיכולוגים לצורך הליווי של מרכזי ההערכה.
- 2.1.6 ככלל, מרכזי הערכה יתקיימו בבית מלון באזור ירושלים או במבואות ירושלים (אלא אם יידרש על בסיס נקודתי לקיימם באזור מרוחק יותר כפועל יוצא מאילוצים מדינתיים). מיקום פרטני של מרכז הערכה עשוי להשתנות ע"פ שיקולי המזמין.
- 2.1.7 האירוח של הפסיכולוגים ממומן על חשבון הנהלת בתי המשפט (להלן: המזמין או המשרד), במסגרת פעילות המרכז להכשרה והשתלמויות שופטים.
- 2.1.8 על הספקים הזוכים להיות פנויים מעיסוקים אחרים למשך מרכז הערכה (נכון לעת הזו שלושה ימים ברציפות), מספר פעמים בשנה.
- 2.1.9 על המציע להיות בעל יכולת עבודה בצוות, כאשר חברי הצוות האחרים אינם פסיכולוגים.
- 2.1.10 על המציע להתחייב ללוות שלושה מרכזי הערכה במהלך שנה קלנדארית.

2.2 פירוט השירותים :

- 2.2.1 מתן שירותי ייעוץ פסיכולוגי במרכזי הערכה למועמדים לשפיטה ולרשמות כאשר מוקד הפעילות הוא הערכת היבטים אישיותיים רלוונטיים לתפקידי שיפוט.
- 2.2.2 הפסיכולוגים הנבחרים ילוו את מרכזי ההערכה בסבב כאשר המזמינה, באמצעות המרכז להכשרה ולהשתלמות שופטים (להלן "המרכז") שומר לעצמו את הזכות להחליט מי מהפסיכולוגים יצוות למרכז הערכה, זה או אחר ואינו מתחייב לצוות מי מהפסיכולוגים למרכז כלשהו או למספר מינימלי של מרכזי הערכה.
- 2.2.3 פעילותו של הפסיכולוג במרכז הערכה תכלול בין היתר את הנושאים הבאים:
- 2.2.3.1 לימוד ועיון מוקדם בפרטי מידע שמועברים על ידי המועמדים השונים
- 2.2.3.2 ראיונות אישיים.
- 2.2.3.3 צפייה בתפקוד המועמדים במרכז הערכה.
- 2.2.3.4 סיוע בהערכה פרטנית של כל אחד מהמועמדים עם סיום מרכז ההערכה.
- 2.2.3.5 **הצעות** לשיפור התהליך הכלל מערכתי למיון לשפיטה.
- 2.2.4 הפסיכולוגים הנבחרים ילוו את מרכז ההערכה באופן צמוד עד לשלב גיבוש ההמלצות על כל אחד מהמועמדים ולאורך כל ימי פעילות המרכז. הפעילות במהלך ימי מרכז ההערכה בכל יום מימי מרכז הערכה היא בין השעה 08:30 בבוקר ועד לשעה 22:00 לערך.
- 2.2.5 יודגש כי בערב האחרון של כל מרכז הערכה (או בשעות הבוקר למחרת), נדרשת זמינות הפסיכולוגים לטובת השלמת כתיבת הסיכומים וההערכות לגבי כל מועמד שמשותף במרכז הערכה. יכול והליך הערכה הכולל יסתיים במהלך הלילה ויכול שיגלוש לשעות הבוקר של יום המחרת.

- 2.2.6 מועדי מרכזי ההערכה שבהם יידרש הפסיכולוג לקחת חלק ימסרו לפסיכולוג מבעוד מועד ולפחות חודשיים לפני מועד מרכז ההערכה. הפסיכולוג יוכל להודיע על אי יכולתו להשתתף במרכז הערכה חודשיים מראש על מנת לאפשר למזמין להיערך בהתאם.
- 2.2.7 אחד מהפסיכולוגים שיבחרו לתפקיד במסגרת תהליך בדיקת האיכות לבחירת הספקים, יבחר בנוסף כראש צוות הפסיכולוגים שתפקידיו יהיו: להוות גורם מתאם אשר אחראי על שיבוץ הפסיכולוגיים שיבחרו למרכזי הערכה השונים, לשמש כאיש קשר בין המרכז לצוות הפסיכולוגים שיבחר, לרכז היבטים מקצועיים הקשורים בתפקוד ובתיאום בין הפסיכולוגים ובכלל זה לקיים מפעם לפעם ישיבות עם צוות הפסיכולוגים וכן לשמש כגורם מייעץ להנהלת המרכז בעניינים מקצועיים הקשורים למרכזי הערכה. למען הסר ספק תפקידו של ראש צוות הפסיכולוגים יהיה בנוסף לתפקידו כפסיכולוג במרכזי הערכה.
- 2.2.8 הפסיכולוגים שיבחרו, יידרשו לקחת חלק בישיבות שיתקיימו מפעם לפעם עם הנהלת המרכז להכשרה ולהשתלמות שופטים וכן עם הפסיכולוג שיבחר לשמש כראש צוות הפסיכולוגים וכן לפעול בשיתוף פעולה ותחת הנחייתו.

פרק 3: תנאי סף

3.1 תנאי סף מנהליים:

- 3.1.1 המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), וברשותו כל האישורים הנדרשים לפי חוק זה. להוכחת עמידה בתנאי זה על המציע להגיש:
- 3.1.1.1 תצהיר מלא ומפורט על פי הנוסח נספח א': נוסח תצהיר.
- 3.1.1.2 אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מניהולם ומדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף. אישור זה יסומן ע"י המציע כנספח א'1.
- 3.1.1.3 תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה) התשע"ו 2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 ע"פ הנוסח שבנספח ב'.
- 3.1.2 המציע לא הורשע בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987. לצורך עמידה בתנאי זה יצרף המציע תצהיר המאמת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 ע"פ הנוסח שבנספח ג'.
- 3.1.3 המציע רשום במרשם המתנהל ע"פ דין. להוכחת תנאי זה יצרף המציע אישור לדוגמא: במידה ומדובר בחברה, על המציע לצרף העתק אישור התאגדות מאת רשם החברות, במידה ומדובר בעמותה – יש לצרף אישור מרשם העמותות, במידה והמציע המציע רשום כעוסק מורשה במע"מ – יש לצרף העתק תעודת עוסק מורשה. האישור יהיה תקף על שמו של המציע נכון למועד האחרון להגשת הצעות המציע אישור זה יצורף יסומן ע"י המציע כנספח א'2.
- 3.1.4 ככל שהמציע תאגיד, המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידיים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה והחברה/שותפות אינה חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף, יש לצרף נסח חברה/שותפות מרשות התאגידיים, עדכני לשנה בה מוגשת ההצעה, המוכיח כי למציע אין חובות אגרה שנתית לרשם החברות, וכי החברה אינה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. במידה ומפורט חוב לרשם התאגידיים בנסח המצורף, יש לצרף אישור על תשלום החוב לרשם התאגידיים. נסח זה יצורף ויסומן ע"י המציע כנספח א'3.
- 3.1.5 מציע שהוא עסק בשליטת אישה יצרף להצעתו אישור ותצהיר כמשמעותם בסעיף י' לחוק חובת מכרזים בנוסח נספח י"א

3.2 תנאי סף מקצועיים

- 3.2.1 על המועמד המוצע ע"י המציע להיות פסיכולוג תעסוקתי – מומחה בכיר (תואר שני לפחות בפסיכולוגיה). להוכחת עמידת המציע בתנאי זה, יצרף המציע תעודות המעידות על השכלתו ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה וקורות חיים מפורטיים – מסמכים אלו יסומנו על ידי המציע כנספח מס' ו' 1
- 3.2.2 על המועמד המוצע ע"י המציע להיות בעל מומחיות מוכרת ורשומה בפנקס הפסיכולוגים בפסיכולוגיה תעסוקתית. להוכחת עמידת המציע בתנאי זה, יצרף העתק אישור מפנקס הפסיכולוגים אשר יסומן על ידי המציע כנספח מס' ו'1
- 3.2.3 למועמד המוצע ע"י המציע וותק של עשר שנים לפחות בתחום המיון לאיש תפקידים בכירים, כולל היבטים פרטניים, דיאגנוסטיים ומערכתיים. מאחר שמדובר באוכלוסייה אשר מיועדת לשמש בתפקיד בכיר ביותר במגזר הציבורי, נדרשת מיומנות רבה וניסיון ארוך ומשמעותי בתחום המיון והאבחון. המציע יפרט את ניסיונו בטבלה המצורפת כנספח ו'. לעניין העמידה בתנאי סעיף זה יוכר אך ורק החל ממועד ההסמכה לעסוק כפסיכולוג תעסוקתי.
- 3.2.4 על המציע והמועמד המוצע על ידו להתחייב ללוות לפחות שלושה מרכזי הערכה במהלך שנה קלנדרית. לצורך עמידה בתנאי זה יחתום המציע על כתב התחייבות בהתאם לנוסח נספח א' למסמכי המכרז.

על אף האמור לעיל, שומרת המזמינה לעצמה את הזכות לאפשר למציע אשר לא צירף אישור מהאישורים המפורטים לעיל, להשלים את הגשת המסמכים במועד המאוחר למועד פתיחת המעטפות (להלן – "צירוף מאוחר"). צירוף מאוחר כאמור לעיל, יתאפשר רק מקום שהוברר, כי המסמכים היו בידי המציע במועד הגשת ההצעה וכי לא צורפו רק בשל טעות בתום לב של המציע.

פרק 4: אופן הגשת ההצעה ומסמכים נדרשים

ההצעה תימסר **במעטפה סגורה**, עליה יירשם: שם המכרז, מספר המכרז, כתובת המזמינה בלבד. המעטפה הסגורה תכלול **שתי מעטפות פנימיות**:

4.1 מעטפת איכות :

תכיל את כל מסמכי ההצעה הנדרשים מלבד הצעת המחיר (נספח ז' - שתוכנס למעטפה נפרדת) על גבי מעטפה זו יירשמו שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון להתקשרות. מסמכי האיכות יוגשו כאשר הם כרוכים ומחולקים לפרקים, כאשר יקדים לכל פרק עמוד עם שם הפרק, לפי הסדר המפורט בטבלה שלהלן.

מס"ד	שם החוץ	המסמכים הנדרשים הערות	הערות
1	<u>עמוד ראשון:</u> פרטי המציע	פרטי המציע ואיש הקשר מטעמו	<u>נספח ד'</u>
2	<u>חוץ ראשון:</u>	מסמכי המכרז חתומים, לרבות דוגמת החוזה ונספחיו	
3	מסמכי המכרז	שאלות הבהרה	
5	<u>חוץ שני:</u>	נוסח תצהיר המציע	<u>נספח א'</u>
6	תנאי סף מנהליים	אישור ניהול ספרים	נספח א' 1
7		אישור המציע לפיו הוא רשום במרשם המתנהל עפ"י דין	נספח א' 2
8		נסח התאגיד	נספח א' 3
9		תצהיר בדבר עובדים עם מוגבלות	<u>נספח ב'</u>
10		תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום	<u>נספח ג'</u>
13		תצהיר בדבר עסק בשליטת אישה (ככל שרלוונטי לגבי המציע)	<u>נספח י"א</u>
14		חלקים חסויים בהצעה	<u>נספח ה'</u>
17	<u>חוץ שלישי:</u>	פרופיל המציע	<u>נספח ו'</u>
18	תנאי סף מקצועיים	תעודות המעידות על השכלה וקורות חיים מפורטים	<u>נספח ו' 1</u>

4.2 מעטפת מחיר

4.2.1 תכיל את הצעת המחיר של המציע בשני עותקים, חתומה בחתימות מלאות ומחייבות במקור אם המציע הוא חברה או שותפות רשומה - יחתום רק מי שהוסמך לכך כדין, בתוספת חותמת התאגיד. על גבי מעטפה זו יירשם "הצעת מחיר" בלבד. מעטפה זו תצורף להצעה כשהיא סגורה.

4.2.2 יש להקפיד על הפרדת המעטפות כנדרש, כדי לאפשר את תהליך הבדיקה המתואר בהמשך. יש לשים לב, כי המעטפות השונות תיפתחנה בשלבי בדיקה שונים.

4.3 מארזי ההצעה

4.3.1 על המציע להגיש 2 מארזים זהים ומלאים: אחד מקור ו-1 עותקים, אשר יוגש באמצעות מדיה מגנטית או דיגיטלית (כגון התקן זיכרון חיצוני בחיבור USB). על המארז המקורי יצוין "מכיל מסמכים מקוריים".

4.3.1.1 עותק ההצעה המקורי יחתם בכל עמוד בחותמת המציע, בחתימת מורשי חתימה בראשי-תיבות ובחתימה מלאה בדף האחרון. שאר העותקים יהיו העתקים של המקור.

4.3.1.2 יובהר, כי הנהלת בתי המשפט שומרת לעצמה את הזכות להפחית עד 2 נקודות ברכיב האיכות, הצעה אשר לא תוגש במתכונת כנדרש לעיל.

פרק 5: מסמך האפיון – תיאור השירות הנדרש

ההצעות תבחנה בארבעה שלבים:

5.1 שלב א' - בדיקת עמידה בתנאי הסף:

בשלב זה תיבדקנה עמידתן של ההצעות בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף והתנאים הנוספים כמפורט בפרק 3 למכרז) מציע שעבר את שלב א' ימשיך לשלב ב'.

5.2 שלב ב' - בחינת אמות מידה איכותניות, סה"כ 70% מהציון הכולל של המציע

5.2.1 בשלב זה ייבחן ניסיונו של המציע והוא יוזמן לראיון בפני ועדת המשנה.

5.2.2 12 ההצעות שזכו לניקוד האיכות הגבוה ביותר ימשיכו לשלב השלישי של בחינת ההצעה הכספית .

5.2.3 להלן פירוט הקריטריונים אשר ייבחנו במסגרת שלב האיכות

הקריטריון	משקל הרכיב	פירוט
וوتק מקצועי רלוונטי בתהליכי מיון לתפקידים בכירים בגופים שונים בדומה לנדרש בפנייה זו, על פי המפורט בנספח א'	21	■ מציע שלו מעל 10 ועד 14 שנות וותק - 7 נקודות. ■ מציע שלו מעל ל- 14 שנות וותק ועד 20 שנים – 14 נקודות. מציע שלו מעל 20 שנות וותק - מלוא הציון בסעיף זה - 21 נקודות
ריאיון אישי	49	התרשמות כללית – בין היתר יבחנו תקשורת בינאישית, התאמה לעבודת צוות, התאמה לעבודה עם אוכלוסיית היעד, הכרות של מערכת המשפט והתכונות הנדרשות לתפקיד השפיטה
סה"כ	70	

5.3 שלב ג' - בחינת המחיר, סה"כ 30% מהציון הכולל של המציע

5.3.1 12 המציעים אשר קיבלו את ציון האיכות הגבוה ביותר בשלב הקודם (בדיקת האיכות) יעברו לשלב בדיקת המחיר : לשעת יעוץ לקבוצה או חוות דעת, ייעוץ והדרכה בתוך מערכת (מוסד חינוכי, מפעל, בית חולים, ארגון) של מטפל 1 כהגדרתם בהוראות התכ"מ הרלוונטיות

בשלב זה ייבחן אחוז ההנחה שניתן ע"י המציע בטופס הצעת המחיר (נספח ט') על לשעת יעוץ לקבוצה או חוות דעת, ייעוץ והדרכה בתוך מערכת (מוסד חינוכי, מפעל, בית חולים, ארגון) של מטפל 1 כהגדרתם בהוראות התכ"מ ה.8.1.1.1 (מצורפת הפניה להוראה זו כנספח י"ב) בהתאם לנוסחה הבאה :

$$GPI = (1 - (1 - Di)^2) \times 30$$

GPI = ציון המחיר של מציע i ,

Di = אחוז ההנחה שנתן מציע i , בין 0 ל-1

כך שלדוגמא ציונו של מציע אשר נתן 20% הנחה לשעה יהיה 10.8 נקודות מתוך 30 נקודות מרביות ברכיב זה. (= $(1 - (1 - 0.2)^2) \times 30 = 14.4$)

5.4 שלב ד' - ניקוד סופי:

- 5.4.1.1 בשלב זה ייעשה שקלול בין ציון האיכות שניתן בשלב ב' לבין ציון הצעת המחיר שניתן בשלב ג' בהתאם למשקלות כל מרכיב. הסכום שיתקבל מסיכום הציונים יהווה את ציון ההצעה המשוקללת. ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון וכן הלאה.
- בכוונת המזמינה לבחור עד 7 מציעים אשר קיבלו את הציון המשוקלל הגבוה ביותר.
- 5.4.1.2 אם לאחר שקלול התוצאות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר בהתאם לסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בנוסח נספח ו'.
- 5.4.1.3 במקרה ותהיינה שתי הצעות אשר קיבלו ציון משוקלל זהה ואין הצעה שהינה עסק בשליטת אישה, אזי ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר תהא ההצעה במקום הראשון מבין השתיים.

פרק 6: מסמכים ואישורים שיידרשו מהספק הזוכה עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז

עם היוודע למציע (להלן: "הספק הזוכה") דבר זכייתו במכרז ולא יאוחר מחלוף 5 ימי עבודה, מחויב הספק הזוכה במכרז זה לצרף המסמכים ו/או האישורים הבאים. מציע שלא ימציא המסמכים האמורים, בחלוף מניין ימים אלו תהיה רשאית המזמינה לפנות למציע שדורג במקום השני.

6.1 חוזה

חתימה על חוזה כדוגמת החוזה המצורפת למכרז זה ומסומנת כנספח ט'. בכל מקרה של סתירה בין הוראות החוזה והוראות המכרז, תכריע בעניין הלשכה המשפטית של המזמינה.

6.2 התחייבות לסודיות ולהיעדר ניגוד עניינים –

הגשה של התחייבות לסודיות ולהיעדר ניגוד עניינים בהתאם לנוסח נספח ט' למסמכי המכרז

6.3 הצטרפות לפורטל הספקים הממשלתי

הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ מס' 7.7.1.1 ויתר הוראות התכ"מ הרלוונטיות, והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש, הזוכה יישא בעלות הכרוכה בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי (סך ממוצע של כ- 300 ₪ עבור הנפקת כרטיס חכם).

להלן קישור להוראת התכ"מ בנושא פורטל הספקים: <https://mof.gov.il/takam/Pages/horaot.aspx?k=7.7.1.1>: הרישום מתבצע מול משרד האוצר, במוקד הרישום לפורטל הספקים, יש להעביר למוקד הרישום את המסמכים הנדרשים: טופס רישום מלא, חוזה רישום לפורטל הספקים חתום, וכרטיס חכם - הכניסה לפורטל הספקים מבוצעת בהזדהות ע"י כרטיס חכם בעל חתימה מאושרת, אותו יש לרכוש מאחד הגופים המאשרים שהותרו על ידי משרד המשפטים.

פרטים נוספים ניתן לקבל באתר החשב הכללי: <https://mof.gov.il/AG/Pages/PortalSapakim.aspx> או לפנות למוקד הרישום בטלפון 03-9778799 / בדוא"ל sapakim@inbal.co.il

פרק 7: תמורה

- 7.1 על המציע לנקוב באחוז הנחה על תעריף לשעת יעוץ לקבוצה או חוות דעת, ייעוץ והדרכה בתוך מערכת (מוסד חינוכי, מפעל, בית חולים, ארגון) של מטפל 1 כהגדרתם בהוראות התכ"מ 8.1.1, על גבי טופס הצעת המחיר (נספח ז' למסמכי המכרז)
- 7.2 הוראת השעה 8.1.1 "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים" מצורפת למכרז כנספח י"ב
- 7.3 יובהר כי הנהלת בתי המשפט לא תשלם יותר מ 45 שעות עבודה בפועל למרכז הערכה מלא של שלושה ימים לרבות עבודה בשעות הלילה ביום האחרון (או בשעות הבוקר של היום למחרת) של מרכז הערכה ועד לגיבוש המלצות אודות המועמדים.
- 7.4 במקרה שהמזמינה תבחר לשנות את מבנה מרכז ההערכה על דרך של הארכתו / קיצורו אזי היקף השעות המקסימליות שישולם בפועל בגין מרכז הערכה יהיה חלק יחסי בהתאמה להיקף הימים שיוחלט שמרכז הערכה ימשך.
- 7.5 בגין ישיבות עבודה בפועל שיתקיימו עם ראש הצוות ועם הנהלת המרכז, תשלם הנהלת בתי המשפט למציע שיבחר (למעט לראש הצוות) סך מקסימלי של 15 שעות עבודה שנתיות וזאת ע"פ דיווח פרטני שיימסר בהתאם לפעילות.
- 7.6 לראש הצוות שיבחר תשלם הנהלת בתי המשפט תוספת של עד 25 שעות עבודה שנתיות נוספות בגין פעילותו כראש צוות כמפורט בפרק 2 וזאת ע"פ דיווח פרטני שיימסר בהתאם לפעילות.
- 7.7 תנאי תשלום
- 7.7.1 בסיומו של כל מרכז הערכה תוגש חשבונית ע"י המציע בצירוף טופס דיווח שעות בהתאם לנדרש בהוראות תכ"מ 8.1.1. לאישור נציגי המרכז להכשרה והשתלמויות שופטים. עם אישורה תועבר החשבונית לאגף הרכש המרכזי בהנהלת בתי המשפט לרישומה והעברתה לתשלום של חשבות המשרד.
- 7.7.2 חשבוניות בגין ישיבות עבודה בפועל שיתקיימו עם ראש הצוות ועם הנהלת המרכז תוגשנה אחת לרבעון ע"י המציע בצירוף טופס דיווח שעות בהתאם לנדרש בהוראות תכ"מ 8.1.1. לאישור נציגי המרכז להכשרה והשתלמויות שופטים. עם אישורה תועבר החשבונית לאגף הרכש המרכזי בהנהלת בתי המשפט לרישומה והעברתה לתשלום של חשבות המשרד.
- 7.7.3 ביצוע העבודה/השירותים ייעשה אך ורק על פי האמור במכרז זה ובהסכם ההתקשרות. חריגה שאינה מלווה באישור מורשי החתימה במשרד לא תאושר.
- 7.7.4 לאחר שיאושרו החשבוניות ע"י הגורמים הרלוונטיים, כאמור, תועברנה החשבוניות לתשלום ליחידת הרכש המרכזית של המזמינה.
- 7.7.5 תשלום החשבוניות ייעשה ע"י הוראות החשב הכללי שמספרן 1.4.0.2 ו- 1.4.0.3 המשתנות מעת לעת.
- 7.7.6 הצעת המחיר עבור כל יחידת תמחור שהוגשה ע"י הספק הזוכה במסגרת הצעתו הינה סופית ולא מותנית. כוללת מע"מ וכל מס אחר, אם הספק מחויב בו. כל שינוי עתידי בגובה המע"מ ישנה את גובה התמורה שתשולם (במקרה של עליית המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מעלה ובמקרה של ירידת המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מטה).
- 7.7.7 הצמדת תעריפי המכרז תהא בהתאם להנחיות החשב הכללי להתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים כמפורט בהוראות התכ"מ 8.1.1 המתעדכנת מעת לעת.

פרק 8: שמירת סודיות, ניגודי עניינים ויחסי הצדדים

- 8.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ידיעות ומידע שיגיעו אליו עקב ביצוע מכרז זה.
- 8.2 הספק לא ימסור ידיעה או מידע לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה בכתב מהמזמינה.
- 8.3 הספק ידאג שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו - 1986.
- 8.4 הספק יחזיר למזמינה כל חומר שיימסר לו בהקשר לפעילות זו בכל עת שיידרש לכך.
- 8.5 הספק יתחייב כי הוא או מי מעובדיו אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתו המוצעת לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למזמינה. בכל מקרה של קיום ניגוד עניינים כאמור, מתחייב הספק להודיע מראש למזמינה על קיום ניגוד עניינים ולפרט את מהותו. הספק יחתים את עובדיו וכן כל עובד אשר יחליף במהלך ההתקשרות עובד קיים על הצהרה ברוח זו. במקרים בהם תסבור המזמינה כי קיים חשש לניגוד עניינים כאמור, תהא המזמינה רשאית לפעול כמתחייב מן העניין בהתאם לשיקול דעתה.
- 8.6 השירותים יינתנו במסגרת ארגונית של הספק בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" – לרבות איתור עובדים ו/או קבלני משנה, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת הספק.
- 8.7 הספק מצהיר, כי ידוע לו ולכל העובדים המועסקים על ידיו לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המזמינה. הספק בלבד יהיה אחראי כלפי כל המועסקים על ידיו לפי דיני העבודה והנזיקין. כן יהיה הספק לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידיו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור תחויב המזמינה כדין, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותה על כך הספק באופן מלא.
- 8.8 הספק מתחייב לא להציג את השירותים הניתנים, לא כלפי עובדיו ומעסיקיו, לא כלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות שלמזמינה יש חלק בארגון, אולם הספק רשאי להציג את השירותים הניתנים לפי בקשת המזמינה, תחת פיקוחו, הכל לפי העניין.
- 8.9 בכל הקשור למערכת היחסים בין המזמינה לבין הספק, יחשב הספק, כספק עצמאי לכל דבר ועניין. הספק מודע לכך שלא מתקיימים יחסי עובד-מעביד בינו ו/או עובדיו ו/או קבלני המשנה מטעמו לבין המזמינה.
- 8.10 הספק אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבונם על פי צרכי השירותים במכרז.
- 8.11 הספק אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה כולן או חלקן ללא הסכמה בכתב המזמינה.
- 8.12 אין הספק רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב ומראש של המזמינה. הסכמה כאמור, אם ניתנה, לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין המזמינה לבין ספק אחר, והספק הזוכה יהיה בכל מקרה אחראי כלפי המזמינה לביצוע השירותים.

פרק 9: נזיקין, שיפוי ופיצוי

אחריות משפטית:

- 9.1 הספק יהיה אחראי באחריות מלאה ומוחלטת כלפי המשרד ויישא בכל פיצוי כספי ו/או סעד אחר שייתבעו או שיידרשו מהמשרד, שמקורם במעשים ו/או מחדלים שלו ו/או של העובדים מטעמו, לרבות קבלני משנה מטעמו במסגרת העסקתם לפי מכרז זה או כוחו.
- 9.2 הספק פוטר בזאת את המדינה מאחריות לכל תביעה אשר עלולה להיות מוגשת נגדה עקב העסקת עובדיו בפרויקט. הספק הזוכה מתחייב לשפות ו/או לפצות את המדינה בגין כל סכום שתחוייב ובגין כל הוצאה שתיגרם לה עקב תביעה כאמור וזאת בלי שיהוי ובלא צורך בפנייה מוקדמת לערכאות. חובה זו תחול על הספק הזוכה כלפי המדינה אף אם יחליט ביהמ"ש המוסמך במקרה מסוים כי המדינה והספק הזוכה אחראים במשותף כלפי ניזוק או נפגע מסוימים, והספק ישיב, יפצה או ישפה את המדינה במלואו של כל סכום שתשלם כאמור.
- 9.3 הספק מתחייב לשלם כל סכום או פיצוי, המגיעים על פי כל דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מקיום יחסי עבודה עם העובד עקב העסקתו בפרויקט.
- 9.4 הספק מתחייב לשאת בכל נזקי גוף ו/או רכוש שיגרם למאן דהוא עקב מחדליו או הפועלים עימו ו/או מטעמו והוא מוותר בזאת על תביעה נגד המשרד בגין נזק או אבדן לרכוש ו/או לגוף כאמור.

פרק 10: נספחים

נספח א	נוסח תצהיר
נספח א'1	אישור ניהול ספרים
נספח א'2	אישור המציע לפיו הוא רשום במרשם המתנהל עפ"י דין
נספח א'3	נסח התאגיד
נספח ב'	תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות
נספח ג'	תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום
נספח ד'	פרטי המציע
נספח ה'	חלקים חסויים בהצעה
נספח ו'	הצהרה אודות פרופיל המציע וניסיונו
נספח ו'1	תעודות המעידות על השכלה וקורת חיים
נספח ז'	טופס הצעת מחיר
נספח ח'	דוגמא לחוזה התקשרות
נספח ט'	התחייבות לסודיות ולהיעדר ניגוד עניינים
נספח י'	נוסח כתב ערבות
נספח יא'	תצהיר בדבר עסק בשליטת אישה
נספח י"ב	

נספח א': נוסח תצהיר

אני החתום מטה _____ נושא ת.ז. _____ שמספרה _____ המוסמך להתחייב בשם המציע, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

- א. למציע אישור על ניהול ספרים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 בחתימתו של פקיד מורשה כהגדרתו שם ובנוסף המפורט בתקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות)(אישורים), התשמ"ח-1987; (מצ"ב האישור) האישור בתוקף עד ליום _____.
 - ב. המציע מדווח למע"מ כדין.
 - ג. המציע עומד בדרישות כל דין, לרבות לעניין תשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיה בכל מועד בו מתבצעים התשלומים לעובדים, ומתחייב לקיים בתקופת ההתקשרות הוראות כל דין רלבנטית לצורך ביצוע העבודה לפי המכרז לרבות דיני עבודה ובטיחות שונים.
 - ד. למציע ולכל מי שיופעל על ידו במסגרת הצעתו או מטעמן ישנם כל האישורים או הרישיונות הנדרשים על פי כל דין.
 - ה. כנגד המציע לא מתנהלים הליכים משפטיים בין פליליים בין אזרחיים שיש להם זיקה לשירותים אותם הוא מעניק או שהוא יעניק או שיכולה להיות להם השלכה על אלו אותם הוא מציע לרבות הליכים היכולים להשליך על יכולתה לעמוד בהתחייבויותיו עפ"י הצעתו.
- [לחילופין: להלן פירוט ההליכים התלויים ועומדים כנגד המציע, תמציתם והשלב הדיוני בו הם עומדים].
- ו. המציע מתחייב למסור כל מסמך המאמת את האמור בתצהיר זה, לפי דרישת המזמינה.
 - ז. המציע מתחייב ב ללוות שלושה מרכזי הערכה במהלך שנה קלנדרית, ככל שיידרש.
 - ח. המציע מסכים שיימסר להנהלת בתי המשפט כל מידע המצוי במרשם הפלילי כאמור בחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981 אודות המציע ומנהליו שפרטיהם מפורטים להלן המנהלים:
 - ט. להלן שמי וחתימתי ואני מצהיר כי האמור לעיל אמת.

שם + חתימה	תאריך
אישור	
אני החתום מטה עו"ד _____ מאשר כי ביום _____ התייצב בפני מר _____	
ת.ז. _____ המוסמך להתחייב בשם המציעה והמוכר לי אישית/אותו זיהיתי לפי ת.ז. מספר _____	
ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזני את נכונות הצהרתו וחתימתו עליה בפניי	

שם וחתימה, עו"ד,	תאריך
-------------------------------	--------------------

נספח א1: אישור ניהול ספרים

יצורף על ידי המציע

נספח א2: אישור המציע לפיו הוא רשום במרשם המתנהל עפ"י דין

יצורף על ידי המציע

נספח א3: נסח התאגיד

יצורף על ידי המציע

נספח ב': תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

סמן X במשבצת המתאימה:

- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.
- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") חלות על המציע, נדרש לסמן x במשבצת המתאימה:

- ☐ המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים.
- ☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר, נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:

- ☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז, יפנה למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך, לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- ☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו, **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות, שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

חתימה

תאריך

שם מלא

נספח ג': תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____ . אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו ב**חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976** (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991** או לפי **חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987**, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 ל**חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011**, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד ההגשה") מטעם המציע, בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____ .

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם מלא	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי, אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, או המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

נספח ד': פרטי המציע

נושא ראשי	נושא משני	הפרטים
נתונים כלליים על המציע	שם	
	מספר יישות כגון ע.מ/ח.פ	
	מס במקור	
	סוג התארגנות (חברה, שותפות):	
	תאריך התארגנות	
	שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות)	
	שם המנהל הכללי	
	כתובת	
	טלפון	
	אתר החברה	
	כתובת דוא"ל	
	פרטי מורשי חתימה מטעם המציע	
	כתובת דוא"ל למשלוח הודעות תשלום מטעם המזמינה	
	שם	
פרטי איש הקשר למכרז	כתובת	
	טלפון	
	טלפון סלולרי	
	כתובת דוא"ל	

נספח ה': חלקים חסויים בהצעה

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד : הנהלת בתי המשפט

א.ג.נ.,

הנדון: חלקים חסויים בהצעה

אני מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי ו/או מקצועי:

ידוע ומוסכם עלי, כי ועדת המכרזים בהנהלת בתי המשפט מוסמכת להחליט בעניין זה, עפ"י שיקול דעתה.

חתימת המציע:

תאריך

שם מלא של החותם בשם המציע

חתימה וחותמת המציע

נספח ו' –הצהרת המציע אודות פרופיל, וותק וניסיונו

לתשומת לב המציעים : נתונים שיפורטו בטבלה זו ישמשו לבחינת עמידה בתנאי סף ובמרכיבי האיכות המתייחסים לוותק, ניסיון המציע ולחוו"ד לקוחות. חובה למלא במדויק את כל שדות הטבלה. ככל שנדרש , על המציע לצלם טבלאות אלו במספר עותקים כנדרש לשם הצגת פרטי ניסיון המציע לשם עמידה בדרישות המכרז

1. אני החתום מטה מציע בזאת את שירותי להנהלת בתי המשפט מכוח מכרז פומבי מס' 18/22 - לאספקת ליווי פסיכולוגי במסגרת מרכזי הערכה למועמדים לשיפוט ורשמות, על פי כל התנאים, התניות, והדרישות הכלולים במסמכי המכרז
2. אני מאשר בזאת כי המועמד המוצע, עומד בכל תנאי הסף המקצועיים כפי שפורטו בפרק 3 במסמכי המכרז שלהלן :
 - ❖ על המועמד המוצע להיות פסיכולוג תעסוקתי – מומחה בכיר (תואר שני לפחות בפסיכולוגיה)
 - ❖ על המועמד המוצע להיות בעל מומחיות מוכרת ורשומה בפנקס הפסיכולוגים בפסיכולוגיה תעסוקתית
 - ❖ למועמד המוצע וותק של עשר שנים לפחות בתחום המיון, כולל היבטים פרטניים, דיאגנוסטיים ומערכתיים לתפקידים בכירים.
 - ❖ על המציע והמועמד המוצע מטעמו להתחייב ללוות שלושה מרכזי הערכה במהלך שנה קלנדרית.
3. להלן נתוני השכלה, הוותק הרלוונטי (עפ"י דרישות הסף) של המיועד לספק את השירותים הנדרשים במכרז זה. ידוע לי כי הנתונים שיפורטו בטבלה זו ישמשו לבחינת עמידה בתנאי סף ובמרכיבי האיכות המתייחסים לניסיון וותק המציע.

4. פרטים אודות הפסיכולוג המוצע וניסיונו:

פרטים אישיים והשכלה			
פרטים אישיים	שם:		
	ת.ז.		
	כתובת:		
נתוני השכלה (תארים אקדמאיים בלבד)	המוסד	שנות לימוד	התעודה
נתוני השכלה (הכשרות מקצועיות בתחום נשוא המכרז בלב בלבד)			

- 4.1 קורות חיים מפורטים ואסמכתאות לגבי השכלה, רישיונות, הסמכות מצורפים כנספח ו' 2 .
- 4.2 למציע _____ (יש לציין מספר) שנות וותק , בין השנים _____ (יש לציין את השנים) בתחום מיון מועמדים לתפקידים בכירים, כולל היבטים פרטניים, דיאגנוסטיים ומערכתיים

4.3 להלן פירוט הוותק והניסיון כהוכחת תנאי הסף ואמת המידה לבדיקת האיכות:

	שם הארגון	תקופת מתן השירותים						מהות שניתנו	השירותים	אוכלוסיית היעד	פרטי איש הקשר מטעם הלקוח	
		מועד תחילת ההתקשרות			מועד סיום ההתקשרות						שם ותפקיד	טלפון סולרי
		יום	חודש	שנה	יום	חודש	שנה					
1												
2												
3												
4												
5												
6												

אני הח"מ מצהיר שכל האמור במסמך זה הוא אמת לפי מיטב ידיעתי ואמונתי וכי ידוע לי שבאפשרות המזמינה לבדוק בכל דרך שהיא את אמיתות הנתונים שנמסרו לעיל

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

נספח ו'1 תעודות המעידות על השכלה וקורות חיים מפורטים

יצורף על ידי המציע

לכבוד
הנהלת בתי המשפט
כנפי נשרים 22,
ירושלים

הנדון: הצעה כספית למכרז מס' 18/22 – לאספקת שירותי ליווי פסיכולוגי במסגרת מרכזי הערכה לבחירת מועמדים לשפיטה ורשמות

1. אני החתום מטה מציע בזאת את שירותי לספק להנהלת בתי המשפט את השירותים המתוארים במסמכי המכרז, על פי כל התנאים, התניות, והדרישות הכלולים במסמכים אלה ובמחירים המפורטים בהצעתי זו
2. הנני מצהיר ומאשר, שקראתי בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם ומסכים להם, לא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה על מסמכיהם ונספחיהם.
3. הנני מצהיר ומאשר כי אינני מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודי, ככל שאזכה במכרז.
4. אין מניעה לפי כל דין להשתתפותי במכרז.
5. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נשוא המכרז על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע לבין המזמינה.
6. הריני מתחייב כי בידי היכולת והאמצעים הדרושים, לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותי וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לצורך עמידה בתנאי המכרז.
8. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי הח"מ באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
9. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד, אשר מציע הצעות במכרז זה.
10. להצעתי זו מצורפים במעטפה נפרדת כל המסמכים, האישורים וההיתרים הנדרשים במסמכי המכרז.
11. הצעתי זו מבטאת את כל ההוצאות הצפויות לי לצורך מתן השירות וידוע לי כי מערכת בתי המשפט לא תשלם סכומים נוספים בגין השירותים במסגרת מכרז זה
12. להלן הצעתי הסופית ואיננה מותנית, לאספקת השירותים הנדרשים בהתאם לתנאי מכרז זה
13. הצעה זו כולל ההוצאות הכלליות של המציע (ישירות ועקיפות), כל ביטוח הדרוש להבטחת תנאי בטיחות וגהות ותשלום נזיקין לפי כל חוק שהוא, ורווחי המציע והכל בהתאם לקבוע במכרז זה. כמו כן, כוללים המחירים את כל ההוצאות והעלויות של המציע הקשורות בהעסקת עובדים כנדרש לביצוע השירותים, לרבות שכר, תשלומים סוציאלי, העסקה בשעות נוספות ושעות חריגות, ביטוחים, זמן נסיעה, אש"ל, ציוד ואמצעים.
14. ידוע לי כי התמורה תשולם בהתאם למספר שעות הייעוץ שיבוצעו בפועל, על פי אישור נציג המשרד וזאת במועדים ובתנאים הקבועים בהסכם, פרק 7 למסמכי המכרז.
15. ידוע לי כי הנהלת בתי המשפט איננה מתחייבת להזמין שירותים בכמות מינימאלית כלשהיא או בכלל

שירות	אחוז הנחה מוצע
שעת ליווי פסיכולוגי במסגרת מרכז הערכה למועמדים לשפיטה ורשמות כאחוז הנחה על תעריף חשכ"ל לשעת יעוץ לקבוצה או חוות דעת, ייעוץ והדרכה בתוך מערכת (מוסד חינוכי, מפעל, בית חולים, ארגון) של מטפל 1 כהגדרתם בהוראות התכ"מ הרלוונטיות (מטפל 1 : מטפל בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים, בהן השירות הרלוונטי ניתן באופן שוטף, והינו פסיכולוג העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר; (1) רשום בפנקס הפסיכולוגים; (2) מוכר כמומחה-מדריך לפי תקנות הפסיכולוגים (אישור תואר מומחה), התשל"ט-1979). נכון למועד פרסום מכרז זה – התעריף המירבי הקבוע בהוראת התכ"מ עומד על 433 ש"ח לא כולל מע"מ.	_____ %

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

נספח ח' – דוגמת חוזה התקשרות

הערה: נוסח החוזה המובא להלן הינו לדוגמא בלבד והמזמין יהיה רשאי להתאימו לצרכיו כפי שיהיו בפועל לפני החתימה.

חוזה

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ 2022

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת לצורך חוזה זה על ידי סגן מנהל בתי המשפט

וחשבת מערכת בתי המשפט הרשאים לחתום בשמה

(להלן: "המדינה")

מצד אחד

לבין

_____ (להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל והמדינה פרסמה ביום _____ מכרז פומבי מס' 18/22 אשר בו הזמינה הצעות למתן שירותי ייעוץ פסיכולוגי לליווי מרכזי הערכה של מועמדים לשפיטה ורשמות (להלן: השירותים).

והואיל והספק הציע למדינה את השירותים בהתאם לתנאי המכרז, החוזה ויתר הנספחים, וזכה במכרז.

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. פרשנות

- א. המבוא לחוזה זה והנספחים לו, מסמכי המכרז והצעת הזוכה לפניה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- ב. האמור בהסכם גופו ובנספחיו יפורש על דרך ההרחבה וההשלמה. במידה ולמרות זאת תיוותר סתירה בין ההסכם גופו לבין שאר מסמכי הפניה המצורפים לו, אזי יקבע היועץ המשפטי של מערכת בתי המשפט את הפרשנות הראויה ליישוב הסתירה.
- ג. כותרות הסעיפים הוכנסו כמראי מקום בלבד, ואין להשתמש בהן לשום פרשנות.
- ד. כותרות הסעיפים הוכנסו כמראי מקום בלבד, ואין להשתמש בהן לשום פרשנות.
- ה. בחוזה זה לרבות המבוא לעיל תהא למונחים הבאים המשמעות המפורטת לצדם במידה וזו מתיישבת עם תוכן הדברים או הקשרם.

2. ההתקשרות

- א. הספק מתחייב לספק שירותים בהתאם לתנאי הסכם זה ונספחיו ולשביעות רצונה המלאה של הנהלת בתי המשפט או מי מטעמה.
- ב. העבודה תבוצע בהתאם לכל מסמכי המכרז המצורפים להסכם זה וע"פ הצעת הספק ונספחיה, המצורפת להסכם.
- ג. הספק מצהיר כי הוא בעל יכולת מקצועית מתאימה לביצוע העבודה.

- ד. הנהלת בתי המשפט שומרת לעצמה את הזכות להקטין את היקף הפניה ו/או להגדילה מעת לעת, בין אם לפני חתימת ההסכם ובין אם לאחר חתימתו והכל בהתאם לצרכיה ואפשרויותיה התקציביות.
- ה. הגדלת היקף ההתקשרות או הקטנתו תיעשה באישור שני מוסמכים להתחייב בשם המשרד בכתב מראש ובאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- ו. הנהלת בתי המשפט לא מתחייבת לרכוש מן הספק כמות מינימאלית או מקסימלית של שירותים והיא שומרת לעצמה את הזכות לרכוש את השירותים גם מגופים אחרים.
- ז. תוקף החוזה לשנה אחת, והמשרד רשאי להאריך את תוקף ההתקשרות לארבע תקופות נוספות של שנה כל אחת.
- ח. מועדי מתן השירותים יהיו בהתאם לדרישות הנהלת בתי המשפט שימסרו לספק מעת לעת.
- ט. להנהלת בתי המשפט נתונה הזכות להביא הסכם זה כולו או חלקו לקיצו בהודעה מוקדמת של 30 יום לספק. ניתנה הודעה כאמור, יפוג תוקפו של ההסכם, או של חלקו, לגביו ניתנה הודעה כאמור, וזאת בתום תקופת ההודעה המוקדמת.
- י. הנהלת בתי המשפט לא תהיה חייב לפצות ו/או לשפות את הספק ו/או לשלם לו תשלום כלשהו עקב הבאת ההסכם לקיצו וגם לא לשלם לספק עבור יתרת ההסכם שלא בוצעה.
- יא. הנהלת בתי המשפט שומרת לעצמה את הזכות להפסיק את ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה מיד עם קבלת ההצעה או במהלך ההתקשרות. הנהלת בתי המשפט שומרת לעצמה את הזכות להעביר את ההתקשרות למי שיימצא מתאים על-ידה או למי שיבחר לכך, ע"פ שיקול דעתה, ולספק לא תהיה כל טענה בעניין.
- יב. הנהלת בתי המשפט שומרת לעצמה את הזכות להעביר את ביצוע מתן השירות לספק אחר אם יימצא כי הספק הזוכה לא עומד בתנאי המכרז וכן במקרים אחרים כפי שימצא המשרד לנכון.
- יג. הספק רשאי להודיע להנהלת בתי המשפט כי הוא אינו יכול לספק את השירות באופן זמני או קבוע, בהודעה בכתב מראש 60 ימים לפני מועד מרכז הערכה.
- יד. הספק הינו האחראי לאיכות השירות, על פי הדינים החלים עליו כנותן שירותים, וזאת על אף אישורה של הנהלת בתי המשפט לביצוע העבודה.

3. התמורה

- א. הספק יידרש לספק למזמינה את השירותים בהתאם לשירותים המפורטים במסמכי המכרז, ובכפוף לקבלת הזמנת רכש חתומה ע"י מורשי החתימה מטעם המזמינה. יובהר כי ללא הזמנת רכש חתומה כאמור לא יהא הספק זכאי לכל תשלום מהמזמינה. הזמנות רכש חתומות יוצאו ע"י המזמינה בהתאם לצורכיה.
- ב. מובהר כי המזמינה אינה מחויבת להזמין שירותים מהספק בהיקף כספי כלשהו ו/או בהיקף שעות כלשהו, אלא בהתאם לצרכי המזמינה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי. התמורה תשולם בהתאם לשירותים שיינתנו בפועל על-פי דרישת המזמינה, והספק לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו עקב הקטנת ו/או הגדלת היקף השירותים.
- ג. על אף האמור לעיל, יודגש כי אי זמינות הספק לדרישת מנהל ההתקשרות, ככל שתהיה, לאספקת השירותים כמפורט במסמכי המכרז מהווה הפרה יסודית של הסכם זה, ולמזמינה עומדים כל הזכויות, התרופות ו/או סעדים לפי ההסכם ו/או כל דין בשל אי-עמידת הספק בדרישות ההסכם.
- ד. יובהר כי הגדלת היקף השירותים ו/או היקף השעות המבוקשים לכל פרויקט תהא רק באישור מראש ובכתב מאת מורשי החתימה של המזמינה.
- ה. תמורת מתן השירותים ומילוי יתר התחייבויות הספק על פי הסכם זה, תשלם המזמינה לספק תמורה בגין כל שעת ליווי בפועל בהתאם לתעריף כדלקמן כמפורט בטופס ההצעה הכספית שהגיש הספק למכרז:
- שעת ליווי פסיכולוגי במסגרת מרכז הערכה למועמדים לשפיטה ורשמות - בעלות של _____ ₪ כולל מע"מ.
- הנהלת בתי המשפט תשלם עבור שעות שבוצעו בפועל ובכל מקרה לא יאושר תשלום מעבר ל- 45 שעות עבודה למרכז הערכה אחד ועד 15 שעות בגין השתתפות בפועל בשיבות עבודה במהלך שנת התקשרות [בגין ביצוע תפקיד של ראש צוות תשלום המזמינה עד 25 שעות].

1. התמורה הכוללת על פי הסכם זה לא תעלה על _____ שו כולל מע"מ. אין בסכום זה להוות התחייבות לתשלום מינימאלי כלשהו. התשלום יבוצע אך ורק על סמך ובהתאם להזמנות חתומות כדין שתוציא הנהלת בתי המשפט וע"פ ביצוע בפועל של ליווי מרכז הערכה. יודגש כי אין לספק שירות שירות בטרם קבלת הזמנת רכש ממערכת מרכב"ה חתומה על ידי שני מורשי החתימה של המשרד.
- מבלי לגרוע מהאמור ומכל הוראה אחרת בהסכם זה, ולמען הסר ספק, מובהר כי הסכם זה הינו הסכם מסגרת במובן זה שלא חלה על המזמינה חובה להשתמש בכל התמורה.
2. חשבוניות שיוגשו ע"י הספק באמצעות פורטל הספקים בצירוף דוח שעות מפורט בהתאם לנדרש בהוראת התכ"מ יועברו ליחידה המקצועית בהנהלת בתי המשפט ולאישורה, לאחר מכן ליחידת הרכש המרכזית שבהנהלת בתי המשפט להקלדתן והעברתן לחשבות המשרד. חשבות המשרד תשלם בהתאם להוראות החשכ"ל במשרד האוצר המשתנות מעת לעת. ובמועדים הנקבעים על ידן.
- ח. התשלום יבוצע ע"פ הוראות החשב הכללי, כמקובל במשרדי הממשלה ובכפוף לחוק התקציב.
- ט. הצמדה : התעריפים המוצעים יהיו צמודים לתעריף היועצים כפי שמתעדכנים מעת לעת בהוראת החשכ"ל 8.1.1 - התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים

4. ביטוח

הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים אותם הוא מספק עבור הנהלת בתי המשפט (להלן: "המזמינה"), ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית / מוצר, ביטוחי כלי רכב, ביטוח צמ"ה, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה, ביטוח נאמנות, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, המזמינה תתווסף כמבוטחת נוספת, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.

הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון). המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה

5. סודיות

- א. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר בכל דרך שהיא לכל אדם ידיעה כלשהי שהגיעה אליו אגב או בקשר להסכם זה. ספק מצהיר ומאשר, כי ידוע לו כי אי מילוי התחייבותיו על פי סעיף זה מהווה עבירה על פי סעיף 118 לחוק העונשין תשל"ז - 1977. חובת הסודיות לא תחול על ידיעות שהסכם זה מתיר או מחייב את גילויין.
- ב. הספק ידאג לאבטח את כל המידע המגיע אליו במסגרת פניה זה, ולוודא שלא ייעשה בו כל שימוש אחר. כן יוודא השמדת כל הקבצים והרישומים של כל הפעילים בתוכניות השונות בתום ההתקשרות, אלא אם יידרש אחרת ע"י המשרד.
- ג. הספק לא ימסור ידיעה או מידע לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה מהמשרד.
- ד. הספק ידאג לשמור על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו - 1986.
- ה. הספק יחזיר למשרד כל חומר שיימסר לו בהקשר לפעילות זו בכל עת שיידרש לכך.

הספק יתחייב כי אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתו המוצעת לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למשרד. בכל מקרה של קיום ניגוד עניינים כאמור ובכל שלב של ההתקשרות, מתחייב הספק להודיע מראש למשרד מראש למשרד על קיום ניגוד עניינים ולפרט את מהותו.

יחסי עובד מעביד .7

למען הסר ספק, הספק הינו ספק עצמאי ואין בינו לבין המדינה, או בין הפועלים מטעמו לבין המדינה יחסי עובד-מעביד.

קניין רוחני .8

א. מוסכם בזאת כי כל זכויות הקניין הרוחני, בישראל ומחוצה לה, בתוצרי העבודה שיפותחו ו/או יוכנו על ידי הספק ו/או על-ידי עובדיו ו/או על-ידי מועסקיו, לרבות הזכויות בנוגע לכל המסמכים, טיוטות, חוות הדעת, תוכניות עבודה, מסמכי מכרז וכיו"ב, תהינה בבעלות מלאה ובלעדית של המזמינה. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ולמען הסר ספק, מובהר כי המזמינה תהא רשאית לנהוג בתוצרי העבודה כאמור מנהג בעלים ולבצע בהם כל שימוש שיראה לו, תוך כדי תקופת ההסכם ולאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות לתוצרי העבודה, השלמתם או עריכתם מחדש, פרסומם או העברתם לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ולרבות ללא ציון שמו של הספק, עובדיו, מועסקיו או מי מטעמו.

ב. בסעיף זה "תוצרי העבודה" – כל נכס בלתי מוחשי אשר נוצר במהלך ביצועו של הסכם זה, ואשר ניתן להגנה באמצעות זכויות קניין רוחני (IPR- Intellectual Property Rights), וכן עותקים פיזיים; "זכויות קניין רוחני" – לרבות זכויות לפי חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007, זכויות בסוד מסחרי לפי חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז-1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר [נוסח חדש], התשל"ב-1972, זכויות לפי פקודת הפטנטים והמדגמים או כל זכות קניין רוחני אחרת.

ג. הספק יהא אחראי להבטיח את הבעלות הבלעדית של המזמינה בתוצרי העבודה כאמור, לרבות רכישת זכויות קניין רוחני אשר שייכות לצד שלישי כלשהו, ככל הנדרש, נקיות מכל שעבוד או משכון או זכויות צד שלישי וכיוצא בזה, וביצוע כל פעולה נוספת הדרושה לשם כך.

ד. למען הסר ספק ומבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הספק מצהיר כי הוא מסכים וכי ידוע לו שלמזמינה הזכות להשתמש, לפרסם ולהפיץ את תוצרי העבודה, כולם או מקצתם, לרבות מסמכי המכרז שיכתבו על ידי הספק, בכל דרך שתמצא המזמינה לנכון, ובאמצעות מי שתמצא המזמינה לנכון, זאת ללא הסכמת הספק ו/או מי מטעמו ו/או עובדיו, מבלי לציין את שמות הספק ו/או מי מטעמו ו/או עובדיו.

ה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב לעשות את כל הנדרש ממנו על ידי המזמינה לשם סיוע בקבלת הגנה על תוצרי העבודה כאמור בסעיף 12.1 להסכם זה באמצעות זכויות קניין רוחני, לרבות רישום הזכויות לפי העניין, בישראל או מחוצה לה, ולספק למשרד את כל החומרים והכלים שעשויים לסייע בהגנה על תוצר העבודה כאמור, לרבות המידע, המסמכים, הדגמים והתרשימים הקשורים בתוצר העבודה, ולחתום על כל מסמך שיידרש על ידי המזמינה לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, יפויי כוח וכיו"ב, לפי העניין.

ו. הספק ימסור לידי המזמינה את כל ההעתיקים מכל חומר שיוכן על ידו ו/או על-ידי עובדיו ו/או על-ידי מי מטעמו, או שקיבל לידיהו במסגרת ביצוע הסכם זה, וזאת בטרם התשלום הסופי של התמורה. "חומר" – לרבות כל תוצרי העבודה ובכלל זאת מסמכי המכרז אשר יכתבו על ידו.

ז. הספק מצהיר ומתחייב כי בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה הוא לא יפר זכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו, וכי ידאג שפעולות המזמינה המפורטות לעיל בסעיפים 11.1 ו-11.3 לא תפרנה זכות קניין רוחני של צד ג' כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר בזה במפורש כי הספק יהא אחראי לבדו לכל דרישה או תביעה בגין הפרת זכויות קניין רוחני הקשורה לביצוע הסכם זה וכל הנובע מכך. הספק ישלם את דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיעו בהתאם לכך וכן יהיה חייב לשפות את המזמינה, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום אשר המזמינה תידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד.

ח. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מהתחייבויותיו בהתאם להסכם זה, הספק יחתים מראש את עובדיו, מועסקיו, ואת כל מי מטעמו הפועל לשם ביצוע הוראות הסכם זה על הסכם שלפיו כל זכויות הקניין הרוחני בכל תוצרי העבודה כאמור

בסעיף 11.1, לרבות הזכות לבצע שינויים בתוצרי העבודה ולהפיץ את תוצרי העבודה הכוללים שינויים כאמור או עותקים מהם, ללא ציון שמם, יהיו של המזמינה בלבד, וכי הם מסכימים לכך מראש או מוותרים על זכותם בהתאם, לפי העניין.

ט. למען הסר ספק מובהר כי הספק לא יהיה רשאי לעכב תחת ידו חומר כאמור גם במידה שיגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המזמינה.

י. למען הסר ספק, כל זכויות הקניין הרוחני במידע שיימסר בידי המזמינה לספק במסגרת ביצוע הסכם זה, לרבות מסמכים, דוגמאות של מכרזים, קבצים דיגיטליים וכיו"ב, שמורות למזמינה במלואן והן בבעלותה הבלעדית.

יא. הספק ו/או מי מטעמו לא יהיו רשאי לעשות כל שימוש בכל חומר כאמור אלא אם קיבלו את הסכמת המזמינה בכתב ומראש, ובהתאם לתנאי ההסכמה.

יב. במהלך תקופת ההתקשרות ולתקופה של שנה לאחר סיומה, הספק מתחייב לתת למזמינה, על פי דרישתו, כל מידע הקשור בביצוע השירותים.

9. אי ויתור על זכויות
אי שימוש על ידי הממשלה בכל זכות מזכויותיה על פי הסכם זה או על פי כל דין, לא יחשב בשום צורה כויתור מצד הממשלה על זכות כאמור, אלא אם נעשה במפורש ובכתב.

10. המחאת זכויות
הספק מתחייב שלא להמחות, או להעביר בכל דרך אחרת, לאדם אחר את זכויותיו על פי חוזה זה, כולן או מקצתן. הספק הזוכה מתחייב לספק את השירות בכל עת, לרבות בשעת חירום, בתנאי אספקה כפי שנקבעו בהסכם ההתקשרות. יש לציין כי הפרה של סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות המקנה זכות למזמין לנקוט בצעדים כמוגדר בהסכם.

11. כתובת הצדדים

כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הינן:

המדינה: הנהלת בתי המשפט, רחוב כנפי נשרים 22, ירושלים

הספק:

ולראיה באו הצדדים על החתום במקום ובתאריך הנקובים בראש חוזה זה.

המזמינה:

חשב/ת הנהלת בתי המשפט או סגנה/ו

סגן מנהל בתי המשפט לענייני מינהל

הספק:

לכבוד

אני _____, ת.ז. _____, אשר תפקידי אצל _____ [למלא שם הספק] (להלן - "הספק") הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר למכרז _____ מספר _____ (להלן - "המכרז").

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב, הקשור באספקת השירותים - בין בכתב ובין בעל פה, ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.
"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.
2. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.
3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.
4. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי, לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.
5. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.
6. אני מתחייב להודיע למזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____

נספח י' – נוסח כתב ערבות (לא דיגיטלית)

שם הבנק/חברת הביטוח: _____

מס' הטלפון: _____

מס' הפקס: _____

הנדון: כתב ערבות עם הצמדה

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד _____

ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____

(במילים _____), שיוצמד למדד _____ מתאריך _____, אשר
תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב"), בקשר עם מכרז / הזמנה / חוזה

_____.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה, שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או
במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, שיכולה לעמוד
לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

נספח י"א – תצהיר בדבר עסק בשליטת אישה

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זוהי שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

מציע העונה על הדרישות לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

אני גב', _____, מספר זהות, _____, שם התאגיד _____,
_____, / ע"מ, _____, מזהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם
לסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

שם מלא _____ חתימה _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד, _____, מאשר בזאת כי העסק הוא בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי),
התשמ"א-1981 המחזיקה בשליטה בחברת _____, / ע"מ _____ הינה
גב' _____ מספר זהות _____.

שם מלא _____ חתימה _____ חותמת _____
כתובת _____ טלפון _____

אני גב', _____, מספר זהות, _____, שם התאגיד _____,
_____, / ע"מ, _____, מזהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם
לסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

שם מלא _____ חתימה _____

נספח י"ב – הוראות תכ"מ התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים

[Takam \(mof.gov.il\)](https://mof.gov.il/Takam)

